

Formazione formatori

Milano, 19-20 dicembre
Sede PRAXI
Via M. Pagano 69/A
9.30 - 17.00

Quota: 1.500,00 + IVA
(inclusi materiale didattico e coffee-break)

-30%

SPECIALE
BLACK FRIDAY

I formatori interni costituiscono una grande ricchezza e un'opportunità per tutte le organizzazioni.

Il loro coinvolgimento deve tener conto, però, di una condizione essenziale; la competenza di contenuto non è sufficiente per essere un buon formatore, è indispensabile sviluppare anche una specifica competenza nella gestione del processo di apprendimento.

Il docente interno ha necessità di conoscere come si progetta un corso, come si utilizzano le diverse metodologie didattiche, come si comunica con i partecipanti, come si gestiscono lo spazio e il tempo in aula, come si affrontano le dinamiche nel gruppo di formazione.

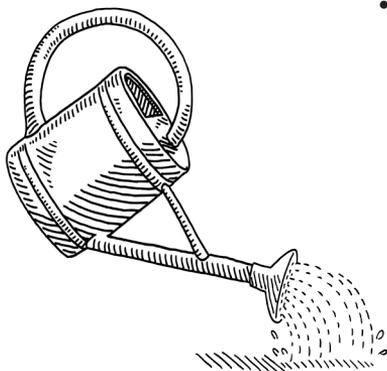
Destinatari

Tutti coloro che svolgono attività di formazione d'aula come docenti, co-docenti, progettisti, tutor.

Metodologia Didattica

Il corso è pensato e progettato come un laboratorio di azione e sperimentazione. I partecipanti saranno invitati a portare con sé documenti di progettazione o altri materiali aziendali, inerenti corsi di formazione che costituiranno la base per realizzare le simulazioni didattiche. Si prevede inoltre l'utilizzo della tecnica del video-feedback per rafforzare l'impatto del lavoro didattico svolto sullo sviluppo delle competenze dei formatori.

Durata: 2 giorni



Obiettivi

- Far conoscere i principi dell'apprendimento degli adulti, evidenziandone limiti e punti di forza
- Analizzare le modalità di progettazione di dettaglio di un intervento formativo in aula
- Far sperimentare le metodologie didattiche più significative
- Sensibilizzare alla lettura dei segnali di criticità nella gestione del gruppo dei partecipanti
- Fornire adeguate competenze nella gestione dello spazio, dei tempi, della voce e del corpo nel contesto dell'aula.

Programma

- La formazione:
 - l'analisi del processo formativo
 - l'apprendimento degli adulti: presupposti chiave
 - il ruolo del formatore d'aula: esperto di contenuti, animatore didattico, progettista
 - il modello delle competenze per la gestione della formazione

- Il formatore in azione:
 - come si inizia: warm-up e contratto d'aula
 - il setting d'aula: disposizione fisica dei partecipanti, strumenti e tecnologie
 - limiti e risorse della lezione frontale
 - le metodologie didattiche attive (esercitazioni, simulazioni, test e questionari, discussioni e lavori di gruppo, uso degli audiovisivi)
 - la gestione del gruppo: principali dinamiche fra partecipanti e fra docente e partecipanti
 - la chiusura del corso
- Il formatore come progettista:
 - il punto di partenza: gli obiettivi del corso e le caratteristiche dei partecipanti
 - la suddivisione delle tematiche in unità didattiche
 - la scelta delle metodologie e dei supporti didattici
 - la definizione dei tempi
- Il formatore come comunicatore:
 - fondamentali della comunicazione in pubblico
 - la lezione: tono, velocità, pause, ritmi
 - lettura dei feedback e capacità di ascolto dei partecipanti.